«ПАЙСКЫРЫК КЫДАЛАШ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ШКОЛ» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТНЫЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ УЧРЕЖДЕНИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПАЙГУСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

П Р И К А З

от «31» августа 2026 года № 104

О режиме работы в школе в 2026 - 2027 учебном году

В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», для четкой организации труда учителей и обучающихся МБОУ «Пайгусовская СОШ» в 2026 – 2027 учебном году п р и к а з ы в а ю :

1. Определить режим работы ОО в 2026-2027 учебном году:

1.1. Установить дату начала 2026-2027 учебного года (осуществления образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, профессионального обучения) – 01.09.2026 г.

1.2. Учебные занятия в 1 – 11 классах проводить в первую смену.

Самоподготовка учащихся к занятиям – 8.30 – 8.50

Начало уроков – 8 час. 50 мин.

Расписание звонков на уроки:

1 урок – 8.50 - 9.30 - перемена 10 мин.
2 урок – 9.40 -10.20 – перемена 10 мин.
3 урок - 10.30 -11.10 - перемена 20 мин.
4 урок - 11.30 -12.10 -перемена 20 мин.
5 урок - 12.30 -13.10 - перемена 10 мин.
6 урок - 13.20 -14.00 - перемена 10 мин.
7 урок – 14.10 – 14.50

Обучение детей 1 класса проводить с соблюдением следующих требований:

– 5 дневная учебная неделя;

– организация облегченного учебного дня в середине учебной недели;

– проведение не более 4 уроков в день;

– организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;

– использование «ступенчатого» метода постепенного наращивания учебной нагрузки: в сентябре, октябре – 3 урока по 35 минут каждый, ноябре, декабре – по 4 урока в день по 35 минут каждый, в январе – мае по 4 урока в день по 40 минут каждый.

– обучение без домашних заданий и бального оценивания знаний обучающихся;

– дополнительные недельные каникулы в середине III четверти – в феврале месяце.

1.3. Регламентировать дневную учебную нагрузку обучающихся в каждом классе расписанием уроков, составленным с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

1.4. Не проводить сдвоенные уроки в начальных классах.

1.5. Закрепить за каждым классом отдельный кабинет (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования – информатика, технология, физическая культура), производить занятия в актовом и спортивном залах, библиотеке только для одного класса.

1.6. С учетом погодных условий при проведении занятий по физической культуре максимально организовать пребывание детей на открытом воздухе.

1.7. Организовать учебный процесс по специально разработанному расписанию уроков, графику посещения столовой.

1.8. Прием детей после отсутствия осуществлять при наличии справки об отсутствии контактов с больными инфенционными заболеваниями, в т.ч. с зараженными коронавирусной инфекцией.

2. Дежурному техперсоналу:

2.1. Обеспечить дезинфекцию воздуха с использованием приборов для обеззараживания воздуха.

2.2. Обеспечить постоянное наличие мыла в санузлах для детей и сотрудников, антисептического средства в дозаторах для обработки рук.

2.3. Проводить во время перемен и после окончания занятий текущую дезинфекцию помещений.

3. Установить время начала работы каждого учителя – за 20 минут до начала своего первого урока.

4. Не допускать на уроки учеников в верхней одежде и без сменной обуви.

5. Не допускать посторонних лиц на уроки без разрешения директора.

6. Не производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

7. Допускать учителя или любого сотрудника после болезни по предъявлению директору больничного листа.

8. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, за охрану и здоровье детей во время их пребывания в здании школы, на ее территории во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий и т.д.

9. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Е.З.Оплева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ПАЙГУСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ПАЙГУСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
DN: C=RU, S=Республика Марий Эл, STREET="НОВАЯ, Д.105, К.Б", L=Пайгусово, T=Директор, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ПАЙГУСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА""", ОГРН=1021202050858, СНИЛС=03792554079, ИНН ЮЛ=1202005500, ИНН=120200512435, E=gornomari-rme12@yandex.ru, G=Елена Зотиковна, SN=Оплева, CN=" МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ПАЙГУСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА""
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2026-09-14 20:28:19
Foxit Reader Версия: 9.7.2