

План работы музея МБОУ «ОО Ш с. Зоны»

на 2024/2025 учебный год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационная работа		
Утверждение плана работы музея на 2024/2025 учебный год	Ноябрь	Совет музея
Оформление музейной документации	Ноябрь	Руководитель музея
Инвентаризация фондов музея	Один раз в год	Руководитель музея
Формирование состава Совета музея, распределение обязанностей между его членами	Ноябрь	Руководитель музея
Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	Руководитель музея
Организация работы по созданию сайта музея в сети Интернет	Апрель	Руководитель музея зам по ИКТ
Фондовая работа		
Работа с музейной документацией: <ul style="list-style-type: none"> • Составление паспорта музея • Создание и ведение инвентарной книги поступлений музейных предметов на постоянное хранение 	В течение года	Руководитель музея
Пополнение музейной коллекции новыми экспонатами, сбор новых экспонатов, архивных материалов	В течение года	Руководитель музея
Проведение акции «Подарок подарок музею»	май	Совет музея

Учебно-воспитательная работа

Исследование экспонатов музея	В течении года	Учитель истории и библиотекарь
Проведение недели музея	Первая неделя апреля	Учитель истории и обществознания
Проведение уроков мужества	В течение года	Классные руководители Учителя истории

Руководитель



Тазбаева М.В.